



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 января 2018 года

№ 204

Об утверждении Порядка предоставления
дополнительного образования в городе Югорске
посредством персонифицированного финансирования

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 04.08.2016 № 1224 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре»:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления дополнительного образования в городе Югорске посредством персонифицированного финансирования (приложение 1).

1.2. Состав комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования (приложение 2).

2. Опубликовать постановление в официальном печатном издании города Югорска и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Югорска Т.И. Долгодворову.

Глава города Югорска



Р.З. Салахов

Управление образования

№ 02-02 - 22

от 26.01.2018



**Порядок предоставления дополнительного образования
в городе Югорске посредством персонифицированного финансирования**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления дополнительного образования в городе Югорске посредством персонифицированного финансирования (далее – Порядок) регламентирует условия взаимодействия участников в сфере дополнительного образования в целях обеспечения получения детьми, проживающими на территории города Югорска дополнительного образования за счет средств бюджета города Югорска.

Порядок разработан в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре, утвержденными приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты - Мансийского автономного округа – Югры от 04.08.2016 № 1224 (далее – Правила персонифицированного финансирования).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- **услуга дополнительного образования** – реализация дополнительной общеобразовательной программы (модуля дополнительной общеобразовательной программы) в отношении одного физического лица, осваивающего соответствующую образовательную программу;

- **реестр сертификатов дополнительного образования** – база данных сертификатов, выданных детям, проживающим на территории города Югорска, которые имеют возможность получения дополнительного образования за счет средств бюджета города Югорска;

- **реестр программ персонифицированного финансирования** – база данных о дополнительных общеразвивающих программах, формируемая в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования за счет средств бюджета города Югорска, ведение которого осуществляется в установленном порядке;

- **реестр предпрофессиональных программ** – база данных о дополнительных предпрофессиональных программах в сфере искусств и (или) физической культуры и спорта, реализуемых муниципальными образовательными организациями за счет средств бюджета города Югорска в рамках муниципального задания;

- **реестр значимых программ** – база данных о дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых муниципальными образовательными организациями, за счет средств бюджета города Югорска, в установленном порядке признаваемых важными для социально - экономического развития города Югорска и реализуемых в рамках муниципального задания;

- **реестр общеразвивающих программ** – база данных о дополнительных общеразвивающих программах, не вошедших в реестр значимых программ, в отношении которых принято решение о сохранении финансирования за счет средств бюджета города Югорска в рамках муниципального задания;

- **сертификат дополнительного образования** – именной документ, предоставляемый ребенку, подтверждающий право родителей (законных представителей) ребенка на оплату услуг дополнительного образования;

- **сертификат персонифицированного финансирования** – статус сертификата дополнительного образования, предусматривающий возможность его использования в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования, по образовательным программам, включенным в реестр программ персонифицированного финансирования;

- **сертификат учета** – статус сертификата дополнительного образования, предусматривающий возможность его использования для обучения за счет средств бюджета города Югорска по общеобразовательным программам, включенным в реестры значимых, предпрофессиональных, общеразвивающих программ;

- **уполномоченный орган** – орган местного самоуправления, уполномоченный на осуществление функций, предусмотренных Правилами персонифицированного финансирования, в лице Управления образования администрации города Югорска;

- **уполномоченная организация** (МКУ «ЦМТиИМО») – организация, уполномоченная на осуществление приема заявлений родителей, введения их в систему персонифицированного финансирования, ведения реестра получателей услуг, реестра сертификатов дополнительного образования, реестров образовательных программ в лице муниципального казенного учреждения «Центр материально-технического и информационно-методического обеспечения»;

- **уполномоченная организация** (детский сад «Радуга») – организация, уполномоченная на осуществление возмещения финансовых затрат на обучение по дополнительным общеразвивающим программам по реализации персонифицированного финансирования дополнительного образования в лице муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида «Радуга».

1.3. Порядок устанавливает:

- 1) ведение реестра сертификатов дополнительного образования;
- 2) формирование реестров образовательных программ;
- 3) использование сертификатов дополнительного образования.

2. Ведение реестра сертификатов дополнительного образования

2.1. Право на получение и использование сертификата дополнительного образования имеют дети в возрасте от 5 - ти до 18 - ти лет, проживающие на территории города Югорска.

2.2. Ведение реестра сертификатов дополнительного образования осуществляет уполномоченная организация (МКУ «ЦМТиИМО»).

2.3. Сертификат дополнительного образования выдается на основании письменного заявления родителя (законного представителя) ребенка не имеющего сертификат дополнительного образования в учреждение, осуществляющее деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет средств бюджета города Югорска либо непосредственно в уполномоченную организацию (МКУ «ЦМТиИМО»). При письменном обращении в целях получения сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель) ребенка предоставляет:

- 1) заявление на получение сертификата дополнительного образования по форме (приложение 1 к настоящему Порядку);
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка (либо копию паспорта ребенка при наличии);
- 3) копию документа, удостоверяющего факт проживания ребенка на территории города Югорска.

2.4. В случае если заявление подается в учреждение, осуществляющее деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ (далее – образовательная организация) за счет средств бюджета города Югорска, указанное учреждение проверяет достоверность сведений, указанных в заявлении, и в срок, не превышающий 5-ти рабочих дней, предоставляет необходимые документы в уполномоченную организацию (МКУ «ЦМТиИМО»).

2.5. Уполномоченная организация (МКУ «ЦМТиИМО») в течение 5 - ти рабочих дней со дня получения документов от образовательной организации или письменного заявления и копий документов родителей (законных представителей), указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка определяет соответствие документов условиям, указанным в пункте 2.6 настоящего Порядка.

2.6. Сертификат дополнительного образования выдается уполномоченной организацией (МКУ «ЦМТиИМО») при одновременном выполнении следующих условий:

- 1) проживание ребенка на территории города Югорска;
- 2) в реестре сертификатов дополнительного образования города Югорска отсутствует реестровая запись о предоставленном ранее сертификате дополнительного образования;
- 3) в реестрах сертификатов дополнительного образования иных муниципальных районов (городских округов) отсутствуют сведения о действующих договорах об обучении, оказываемых услугах;
- 4) в письменном заявлении на получение сертификата дополнительного образования

предоставлены достоверные сведения;

5) родитель (законный представитель) ребенка предоставил согласие на обработку персональных данных для целей персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

2.7. При создании реестровой записи о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования уполномоченная организация (МКУ «ЦМТиИМО») определяет создаваемую запись как сертификат учета, одновременно указывая группу категорий, к которой относится ребенок в соответствии с муниципальной программой персонифицированного финансирования дополнительного образования детей города Югорска (далее – Программа персонифицированного финансирования).

2.8. В случае, если на момент подачи заявления на получение сертификата дополнительного образования ребенком в городе Югорске, у ребенка имеется действующий сертификат дополнительного образования, предоставленный в ином муниципальном районе (городском округе), уполномоченная организация (МКУ «ЦМТиИМО») направляет уведомление в уполномоченный орган (уполномоченную организацию), выдавший ранее сертификат дополнительного образования, о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования на территории города Югорска. При этом в реестре сертификатов дополнительного образования города Югорска создается реестровая запись с номером сертификата дополнительного образования, соответствующим ранее выданному номеру сертификата дополнительного образования.

2.9. Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется уполномоченной организацией (МКУ «ЦМТиИМО») в случаях:

1) письменного заявления со стороны родителя (законного представителя) ребенка, которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

2) нарушения со стороны родителя (законного представителя) ребенка, которому предоставлен сертификат дополнительного образования, Правил персонифицированного финансирования.

2.10. Исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется уполномоченной организацией (МКУ «ЦМТиИМО») в случаях:

1) письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка, которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

2) поступления уведомления от уполномоченной организации (МКУ «ЦМТиИМО») иного муниципального района (городского округа) о предоставлении сертификата дополнительного образования ребенку, сведения о котором содержатся в соответствующей реестровой записи;

3) достижения ребенком предельного возраста, установленного пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.11. Исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется по завершению обучения ребенка по осваиваемым им образовательным программам (модулям) на момент достижения предельного возраста, установленного подпунктом 3 пункта 2.10 настоящего Порядка.

2.12. Информация о порядке получения сертификата дополнительного образования, включая форму заявления, требования к предоставляемым документам, подлежит обязательному размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска.

3. Формирование реестров образовательных программ

3.1. В целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного образования уполномоченная организация (МКУ «ЦМТиИМО») осуществляет ведение реестров образовательных программ, доступных для прохождения обучения детьми, имеющими сертификаты дополнительного образования.

3.2. В реестр программ персонифицированного финансирования включаются дополнительные общеразвивающие программы, прошедшие сертификацию в установленном Правилами персонифицированного финансирования порядке, реализуемые поставщиками образовательных услуг, у которых заключены договоры о возмещении затрат поставщика

образовательных услуг, связанных с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, с уполномоченной организацией (детский сад «Радуга»).

3.3. В реестр предпрофессиональных программ на основании решений, принимаемых в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Положения, включаются дополнительные предпрофессиональные программы в сфере искусств и (или) физической культуры и спорта, реализуемые муниципальными образовательными организациями за счет средств бюджета города Югорска в рамках муниципального задания.

3.4. В реестр значимых программ на основании решений, принимаемых в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Положения, включаются дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые муниципальными образовательными организациями, за счет средств бюджета города Югорска, в установленном порядке признаваемых важными для социально-экономического развития города Югорска и реализуемых в рамках муниципального задания, соответствующие условиям, установленным пунктом 3.10 настоящего Порядка.

3.5. В реестр общеразвивающих программ на основании решений, принимаемых в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка, включаются дополнительные общеразвивающие программы, не вошедшие в реестр значимых программ, в отношении которых принято решение о сохранении финансирования за счет средств бюджета города Югорска в рамках муниципального задания, не включенные в реестр значимых программ.

3.6. В целях формирования реестров предпрофессиональных программ, значимых программ, общеразвивающих программ образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет средств бюджета города Югорска, ежегодно до 15 июля текущего года формируют и передают в уполномоченный орган перечни реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программ с указанием количества реализуемых часов в неделю, количества и наполняемости групп, общего объема финансирования в год.

3.7. Решения о включении дополнительной программы в соответствующий реестр, максимальном числе обучающихся по соответствующей программе за счет средств бюджета города Югорска на плановый финансовый год принимаются не позднее 1 августа текущего года по результатам рассмотрения перечней образовательных программ образовательных организаций комиссией по формированию реестров программ дополнительного образования (далее – комиссия по реестрам).

3.8. Состав комиссии по реестрам утверждается постановлением администрации города.

3.9. Решение комиссии по реестрам оформляется распоряжением администрации города Югорска в течение 5 дней с момента принятия решения.

3.10. Решения о включении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры образовательных программ, максимальном числе обучающихся по каждой программе, принимаемые комиссией, учитываются органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителей, главными распорядителями средств, в ведении которых находятся казенные учреждения, при формировании и утверждении муниципальных заданий бюджетным и автономным учреждениям и определении объемов бюджетных ассигнований казенным учреждениям, соответственно.

3.11. Решение о включении дополнительной предпрофессиональной программы в реестр предпрофессиональных программ и установлении максимального числа обучающихся по программе комиссия по реестрам принимает с учетом оценки потребности населения города Югорска в соответствующей программе и направлений социально-экономического развития муниципального образования.

3.12. Решение о включении дополнительной общеразвивающей программы в реестр значимых программ комиссия по реестрам принимает в случае одновременного соответствия дополнительной общеразвивающей программы не менее чем двум из следующих условий:

- 1) образовательная программа разработана в целях сопровождения отдельных категорий обучающихся;
- 2) образовательная программа разработана в целях сопровождения социально - экономического развития города Югорска;
- 3) образовательная программа разработана в целях сохранения традиций города Югорска и/или формирования патриотического самосознания детей.

3.13. В случае если дополнительная общеобразовательная программа, включенная в перечень образовательных программ образовательных организаций, не может быть включена в реестр значимых программ, комиссия по реестрам вправе принять решение о ее включении в реестр общеразвивающих программ. Решение о включении дополнительной общеразвивающей программы в реестр общеразвивающих программ принимается по окончании завершения формирования реестров предпрофессиональных программ и значимых программ, с учетом доступных после формирования указанных реестров остатков лимитов финансирования.

3.14. В реестры предпрофессиональных программ, общеразвивающих программ могут включаться соответствующие дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые на территории города Югорска за счет средств бюджета Ханты - Мансийского автономного округа – Югры.

4. Порядок использования сертификатов дополнительного образования

4.1. Сертификат дополнительного образования может использоваться для получения ребенком дополнительного образования по любой из дополнительных общеобразовательных программ, включенной в любой из реестров образовательных программ.

4.2. Сертификат дополнительного образования, имеющий статус сертификата персонифицированного финансирования, может использоваться для оплаты получаемого ребенком дополнительного образования по программам, включенным в реестр программ персонифицированного финансирования, в порядке определенном Правилами персонифицированного финансирования.

4.3. Сертификат дополнительного образования, имеющий статус сертификата учета, может использоваться для зачисления на обучение:

- по дополнительным общеразвивающим программам, включенным в реестр дополнительных общеразвивающих программ;
- по дополнительным предпрофессиональным программам, включенным в реестр дополнительных предпрофессиональных программ;
- по дополнительным общеразвивающим программам, включенным в реестр дополнительных значимых программ.

4.4. Статус сертификата дополнительного образования определяется по решению родителя (законного представителя) ребенка посредством направления заявления об изменении статуса сертификата в уполномоченную организацию (МКУ»ЦМТиИМО) по форме, в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

4.5. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования осуществляется при условии отсутствия в текущем финансовом году фактов использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в объеме, не предусмотренном пунктом 4.12 настоящего Порядка.

4.6. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата учета осуществляется при условии отсутствия списания денежных средств с сертификата дополнительного образования в текущем финансовом году в целях оплаты услуг дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования.

4.7. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования, в случае соблюдения условий, установленных пунктом 0 настоящего Порядка, осуществляет уполномоченная организация (МКУ «ЦМТиИМО»):

4.7.1. В день получения уведомления об изменении статуса сертификата, в случае если на момент подачи уведомления об изменении статуса сертификата дополнительного образования на статус сертификата персонифицированного финансирования общий объем обеспечения действующих сертификатов дополнительного образования со статусом сертификата персонифицированного финансирования не достигло максимального числа сертификатов, установленного Программой персонифицированного финансирования.

4.7.2. По мере высвобождения зарезервированных для обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования средств, предусмотренных Программой

персонифицированного финансирования в порядке общей очереди в зависимости от времени и даты направления уведомления на смену статуса сертификата.

4.8. В случае наличия фактов использования сертификата дополнительного образования в текущем финансовом году в качестве сертификата учета или в качестве сертификата персонифицированного финансирования изменение статуса сертификата дополнительного образования в текущем финансовом году не допускается.

4.9. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата учета, в случае соблюдения условий, установленных пунктом 0 настоящего Положения, осуществляет уполномоченная организация (МКУ «ЦМТиИМО») в день получения уведомления об изменении статуса сертификата.

4.10. Сертификат дополнительного образования, имеющий статус сертификата персонифицированного финансирования, подлежит автоматическому переводу в статус сертификата учета без предоставления уведомления об изменении статуса сертификата в случаях:

4.10.1. Если по завершению 10 - ти календарных дней после перевода сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования, с его использованием не было подано ни одной заявки на прохождение обучения по программам, включенным в реестр программ персонифицированного финансирования.

4.10.2. Если по завершению 10 - ти календарных дней после отклонения всех ранее поданных с использованием сертификата дополнительного образования заявок на прохождение обучения по программам, включенным в реестр программ персонифицированного финансирования, с его использованием не было подано повторной заявки на прохождение обучения по программам, включенным в реестр программ персонифицированного финансирования, при одновременном отсутствии в текущем финансовом году заключенных с использованием сертификата дополнительного образования договоров на обучение в рамках системы персонифицированного финансирования.

4.10.3. При наступлении очередного финансового года, за исключением случаев, когда с использованием сертификата дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования были заключены договоры, действующие в очередном финансовом году.

4.11. Использование сертификата дополнительного образования, имеющего статус сертификата учета, допускается в одном из случаев:

4.11.1. В случае выбора услуг дополнительного образования по общеразвивающим программам, включенным в реестр общеразвивающих программ, совокупный объем которых не превышает 1 услуги родитель (законный представитель) может дополнительно выбрать неограниченное количество общеразвивающих программ, включенных в реестр значимых программ и 1 услугу, включенную в реестр предпрофессиональных программ.

4.11.2. В случае выбора услуг дополнительного образования по предпрофессиональным программам, включенным в реестр предпрофессиональных программ, совокупный объем которых не превышает 1 или 2 услуг (для детей, зачисленных на обучение по предпрофессиональным программам до 01.09.2017) родитель (законный представитель) может дополнительно выбрать неограниченное количество дополнительных общеразвивающих программ, включенных в реестр значимых программ.

4.12. Использование сертификата дополнительного образования, имеющего статус сертификата персонифицированного финансирования, для получения услуг по дополнительным общеразвивающим программам, включенным в иные реестры программ допускается для получения услуг дополнительного образования по общеразвивающим программам, включенным в реестр значимых программ, совокупный объем которых не ограничен.

4.13. При подаче заявления родителем (законным представителем) ребенка, обладающего сертификатом дополнительного образования, имеющего статус сертификата учета, на обучение по программам, включенным в реестр общеразвивающих программ, образовательная организация запрашивает в уполномоченной организации (МКУ «ЦМТиИМО») информацию о достижении ограничения на зачисление на обучение по соответствующему сертификату дополнительного образования. В случае, если по результатам зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеразвивающей программе, объем оказываемых услуг

превысит максимальный объем оказываемых услуг, установленный пунктом 4.11 настоящего Порядка, образовательная организация отклоняет поступившее заявление на обучение.

4.14. При подаче заявления родителем (законным представителем) ребенка, обладающего сертификатом дополнительного образования, на обучение по программам, включенным в реестр предпрофессиональных программ, реестр значимых программ, образовательная организация запрашивает в уполномоченной организации (МКУ «ЦМТиИМО») информацию о возможности использования сертификата дополнительного образования соответствующего статуса для обучения по выбранной программе, а также о достижении ограничения на зачисление на обучение по соответствующему сертификату дополнительного образования. В случае, если использование сертификата соответствующего статуса для обучения по выбранной программе невозможно, а также, в случае, если по результатам зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеразвивающей программе объем оказываемых услуг превысит максимальный объем оказываемых услуг, установленный пунктом 4.11 настоящего Порядка, соответственно, образовательная организация отклоняет поступившее заявление на обучение.

4.15. При отсутствии оснований для отклонения заявления на обучение, поданной родителем (законным представителем) ребенка, предусмотренных пунктами 4.13 и 4.14 настоящего Порядка, образовательная организация рассматривает заявление на соответствие требованиям, установленным порядком приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным локальным нормативным актом образовательной организации и в случае выполнения условий порядка зачисления на обучение по выбранной образовательной программе, зачисляет ребенка на обучение. О факте зачисления ребенка по выбранной образовательной программе с использованием соответствующего сертификата дополнительного образования образовательная организация в течение 1 рабочего дня информирует уполномоченную организацию (МКУ «ЦМТиИМО»).

4.16. Образовательная организация в течение 1 рабочего дня с момента прекращения образовательных отношений с обучающимся информирует уполномоченную организацию (МКУ «ЦМТиИМО») о факте прекращения образовательных отношений по соответствующему сертификату дополнительного образования.

4.17. При определении объема оказываемых услуг в целях предоставления информации о достижении ограничения на зачисление на обучение в соответствии с пунктами 4.13 и 4.14 уполномоченная организация (МКУ «ЦМТиИМО») осуществляет отдельный учет объемов услуг, получаемых обучающимся с использованием сертификата дополнительного образования в зависимости от реестра, в который включена выбранная дополнительная общеобразовательная программа.

4.18. Порядок использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, включенным в реестр программ персонифицированного финансирования определяется Правилами персонифицированного финансирования и Программой персонифицированного финансирования.

Приложение 1
к Порядку предоставления
дополнительного образования
в городе Югорске посредством
персонифицированного финансирования
Директору МКУ «Центр материально-технического и информационно-методического обеспечения»

_____ фамилия, имя отчество
от _____
_____ (фамилия, имя, отчество)
зарегистрированного по адресу:
_____ паспорт серия _____ номер _____
_____ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____
(указывается должностным лицом)

Прошу включить моего ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей города Югорска.
Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка ____ / ____ / _____
Адрес регистрации ребенка _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя ребенка _____

Ребенок не нуждается в создании специальных образовательных условий
(нужное подчеркнуть)

Ребенок нуждается в создании специальных образовательных условий, что подтверждается заключением ПМПК № _____ от _____
(нужное подчеркнуть)

Подтверждаю, что меня проинформировали о том, что решение о предоставлении именного персонального сертификата на основании данного заявления будет приниматься дополнительно.

подпись / расшифровка

Обязуюсь уведомлять уполномоченную организацию МКУ «Центр материально-технического и информационно-методического обеспечения» посредством личного обращения об изменениях предоставленных сведений не позднее чем через 20 рабочих дней после соответствующих изменений.

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 - ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку и передачу моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства (адрес места регистрации), контактный телефон, а также любых других персональных данных. Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

_____ 20 ____ года

подпись / расшифровка

подпись / расшифровка

**Приложение 2
к Порядку предоставления
дополнительного образования
в городе Югорске посредством
персонифицированного финансирования**

Директору МКУ «Центр материально-
технического
и информационно-методического
обеспечения»

_____ /
Фамилия, имя, отчество

от _____ /
_____ /

_____ /
(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированного по адресу:

_____ /
паспорт серия _____ номер _____ /

_____ /
(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____
(указывается должностным лицом)

Прошу изменить статус сертификата дополнительного образования № _____
(далее – сертификат ДО) моего ребенка

со статуса _____ /
(сертификат персонифицированного финансирования или сертификат учета)

на статус _____ /
(сертификат персонифицированного финансирования или сертификат учета)

Подтверждаю, что меня проинформировали о том, что решение об изменении вида сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования моего ребенка на основании данного заявления будет приниматься дополнительно.

_____ / _____ /
подпись

расшифровка

Подтверждаю, что меня проинформировали о том, что на основании изменения вида сертификат учета на вид сертификат персонифицированного финансирования осуществляется при условии, что число предоставленных сертификатов дополнительного образования, актуальных в соответствующем году, меньше максимального числа сертификатов дополнительного образования на соответствующий год, установленного муниципальной программой персонифицированного финансирования для соответствующей категории детей.

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку и передачу моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства (адрес места регистрации), контактный телефон, а также любых других персональных данных. Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

_____ / _____ /
подпись

расшифровка

_____ 20 _____ года

_____ / _____ /
подпись

расшифровка

Состав
комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования

Заместитель главы города Югорска, председатель

Директор Департамента финансов администрации города Югорска

Директор Департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска

Начальник Управления образования администрации города Югорска

Начальник управления культуры администрации города Югорска

Начальник управления социальной политики администрации города Югорска

Специалист – эксперт юридического управления администрации города Югорска

Заместитель директора муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования»

Начальник отдела воспитания, дополнительного образования и обеспечения безопасности детей, секретарь



