



Утверждаю
Директор МБУ ДО
«Детская школа искусств»
Г.И. Драгунова
« 03 » мая 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о лагере с дневным пребыванием детей

1. Общие положения

1.1 На базе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств города Югорска» для отдыха детей в каникулярное (летнее) время может быть организован детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в соответствии с действующим законодательством, порядке, установленном Учредителем (Устав учреждения п.2.15.).

Цель:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у детей, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;

Задачи:

- вовлечь детей в активный отдых во время летних каникул, удовлетворение потребности в общении, игровой, спортивной, творческой, познавательной и других видах деятельности.
- реализовать потребности детей в общении, удовлетворение познавательных интересов, развитие их творческих способностей.
- создать максимальные условия для социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей.

1.2. В своей деятельности лагерь руководствуется Законом РФ «Об образовании», нормативно-правовыми актами органов исполнительной власти Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальными правовыми актами города Югорска, настоящим Положением и Уставом учреждения.

2. Организация и основы деятельности

- 2.1. Лагерь открывается после приема межведомственной комиссии по приемке лагеря.
- 2.2. Лагерь комплектуется из числа учащихся учреждения и по желанию детей и их родителей (законных представителей) из других учреждений.
- 2.3. Продолжительность пребывания детей в лагере, сроки проведения и количество смен определяются учредителем, исходя из возможностей учреждения, запросов детей и их родителей (законных представителей).
- 2.4. В лагере создается отряд, накопляемость которого определяется учреждением с учетом возраста и интересов воспитанников, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.
- 2.5. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах демократии и гуманности, развития национальных и культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности с учетом интересов детей.
- 2.6. В лагере создаются необходимые условия для отдыха и развлечений, творческой деятельности, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, природоохранной работы, организационного и общественно-полезного труда.
- 2.7. Коллектив лагеря самостоятельно определяет распорядок дня. Программа работы утверждается локальным актом учреждения.

3. Кадры, условия труда работников

- 3.1. Структуру лагеря и штатное расписание утверждает директор учреждения.
- 3.2. Подбор кадров лагеря осуществляется его организатором.
- 3.3. Начальник и педагогический состав назначаются из числа педагогических работников учреждения и иных работников.

Начальник лагеря: планирует работу лагеря, организует выполнение летней образовательно-оздоровительной программы и плана работы лагеря, контролирует их выполнение;

координирует деятельность отрядов, осуществляет диспетчерские функции, осуществляет договорную компанию;

контролирует организацию питания в лагере;

обеспечивает защиту интересов детей во время пребывания их в лагере;

организует обучение работников лагеря правилам охраны труда и техники безопасности, обеспечивает соблюдение всеми работниками лагеря режима рабочего дня, графика питания детей, выполнения правил и норм охраны труда, противопожарной защиты;

обеспечивает охрану жизни и здоровья детей, которые находятся в лагере, оперативно извещает директора о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;

устанавливает контакты с внешними организациями, оказывающими услуги и содействие;

3.4. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.

4. Охрана жизни и здоровья детей в лагере

4.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за безопасность жизни и здоровья детей.

4.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план воспитательной работы.

4.3. Купание детей разрешается начальником лагеря или врачом только в проверенном бассейне, проводится инструктаж по плаванию в присутствии врача (или медицинской сестры). В месте купания детей должны находиться в полной готовности спасательные средства.

4.4. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере разработаны планы эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий.

4.5. Сотрудники лагеря допускаются к работе после специального семинара, медицинского допуска, инструктажа по охране жизни и здоровья детей.

4.6. Организация походов, экскурсий проводится в соответствии с Инструкциями по организации и проведению экскурсий с воспитанниками лагеря, утвержденными локальным актом учреждения.

4.7. Сотрудники лагеря при организации перевозок детей руководствуются приказом директора школы от 27.01.2017 № 32 «Об организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту проведения культурно-массовых мероприятий» и инструкцией по охране труда для

сопровождающего лица организованной перевозки группы детей.

5. Финансирование, бухгалтерский учет и отчетность

5.1 Лагерь содержится за счет средств окружного, муниципального бюджетов и средств родительской платы. Денежные средства поступают на счет учреждения и расходуются им целенаправленно на содержание лагеря. Все финансовые расходы на содержание лагеря осуществляются централизованной бухгалтерией согласно утвержденной учредителем смете.